

## Checkliste zur Veröffentlichung deiner Dissertation

Diese Checkliste hilft dir, alle Schritte von der Vorbereitung bis zur Urkunde im Blick zu behalten.

### Vorbereitung

- Promotionsordnung deiner Fakultät lesen
- Mögliche Sperrvermerke oder Embargos prüfen
- Anforderungen zu Fristen, Anzahl der Exemplare und Formatierung notieren

### Publikationsweg wählen

- Open-Access-Angebote prüfen
- Print-on-Demand-Anbieter vergleichen
- Vor- und Nachteile der Optionen abwägen
- Hochschulserver prüfen (Repositorium der Universität)
- Verlag recherchieren (Fachverlage, Universitätsverlage, Hybrid)

### Finanzierung klären

- Kosten kalkulieren (Druckkostenzuschuss, Open-Access-Gebühren etc.)
- Fördermöglichkeiten prüfen (z. B. VG Wort, Universitätsfonds, Stipendien)
- Finanzierungsplan erstellen

### Manuskript vorbereiten

- Endfassung der Dissertation fertigstellen
- Abstract und Keywords erstellen
- Formatierung nach Vorgaben des Anbieters anpassen
- Ggf. Lektorat oder Korrektorat beauftragen

### Einreichen & Vertragliches

- Unterlagen beim Verlag oder Anbieter einreichen
- Angebot und Vertragsunterlagen prüfen
- Vertragsbedingungen klären (z. B. Rechte, Druckkostenzuschuss, Auflage)
- Vertrag unterzeichnen

### Veröffentlichung

- Druckfreigabe oder Upload durchführen
- Kontrolle der Publikation (Inhalt, Metadaten, Sichtbarkeit)

### Pflichtabgabe

- Anzahl der Pflichtexemplare drucken lassen
- Abgabe an Hochschulbibliothek oder Promotionsbüro dokumentieren
- Empfangsbestätigung einholen

### Abschluss

- Ausstellung der Promotionsurkunde beantragen
- Nachweise und Belege archivieren

### Eigene Notizen

---

---

---

---

#### **Tipp:**

Falls du unsicher bist, frage frühzeitig beim Promotionsbüro oder Betreuer nach. Plane ausreichend Zeit ein, insbesondere bei Verlagsveröffentlichungen.